

Zápis
ze 4. zasedání Školské rady při Základní škole, Trutnov, R. Frimla 816
ze dne 12.05.2025
7. funkční období

Přítomni: Ževairovská Martina, Bc.
Aichlerová Andrea, MDD.
Koutková Vlasta, Mgr.
Jindrová Ida, Mgr.
Rejl Dušan, Mgr.

Libřická Jitka, Mgr. – host

Omluveni: Hendrych Tomáš, Mgr.

Program:

1. Úvod
2. Hospodaření školy v roce 2024 a finanční plán na rok 2025
3. Výsledky zápisu k PŠD a přijímacích řízení na SŠ
4. Různé
5. Program a termín příštího zasedání ŠR

Ad 1)

Úvod

Předseda školské rady seznámil členy s programem 4. zasedání ŠR. Členům tohoto orgánu školy byl s předstihem předložen ke kontrole a případnému doplnění zápis z 3. zasedání ŠR v elektronické podobě, ke kterému nebyly žádné připomínky. O zápisu nehlasovala Mgr. V. Koutková, která nebyla na 3. zasedání ŠR přítomna.

Zápis z 3. zasedání školské rady byl schválen poměrem hlasů: 4-0-0

Ad 2)

Hospodaření školy v roce 2024 a finanční plán na rok 2025

Ředitelka školy podala informaci o hospodaření organizace v roce 2024 (čerpání provozních prostředků, účelových provozních příspěvků z rozpočtu města a investic + prostředků ze státního rozpočtu a dalších zdrojů).

Škola zakončila účetní rok vyrovnaným výsledkem hospodaření, a to zejména díky doplňkové (hospodářské) činnosti organizace. Účetní závěrku, výsledek hospodaření za rok 2024 a převod prostředků do rezervního fondu schválila Rada města Trutnova usnesením RM_2025-468/9 ze dne 24.04.2025 (podrobnosti viz příloha).

K hodnotící zprávě o hospodaření školy za rok 2024 nebyly ze strany členů ŠR připomínky.

Finanční plány organizace na rok 2025 se do jejího schváleného rozpočtu promítly pouze částečně, a to s ohledem na městem avizované nutné úspory, které se v plné míře týkají rovněž provozu všech městských příspěvkových organizací, ale i z důvodu samostatného schvalování účelových provozních příspěvků a investic. Co se týče běžných provozních výdajů školy, jejich výše zůstává na přibližně stejné úrovni jako v loňském roce, přičemž škola již požádala zřizovatele o další finanční prostředky (účelové provozní příspěvky a investice) na řešení různých oprav, k zefektivnění provozu a k realizaci projektu IROP II. Některé požadavky byly finančně podpořeny v rámci rozpočtových opatření č. 1 (schváleny na březnovém zasedání ZM) a rozpočtových opatření č. 2 (schváleny na květnovém zasedání ŠR). Aktuálně má škola potřebu řešit především opravu sociálního zázemí u školní jídelny, kterou lze realizovat i ve dvou etapách (celkové náklady jsou odhadovány na cca 1.500.000 Kč), a pořízení zahradního traktoru na úpravu venkovních prostor v ceně cca 80.000 Kč. Nabízí se rovněž dovybavení nově upraveného prostoru před sportovní halou venkovním cvičebním náčiním, které by mohla bezplatně využívat i široká veřejnost.

Finanční plán organizace na rok 2025 schválila Rada města Trutnova usnesením RM_2025-324/7 ze dne 26.03.2025 (podrobnosti viz příloha).

K finančnímu plánu školy na rok 2025 nebyly připomínky.

Ad 3)

Výsledky zápisu k PŠD

Ředitelka školy informovala členy ŠR o výsledcích zápisu k povinné školní docházce (PŠD) na školní rok 2025/2026, který se uskutečnil ve dnech 03.04. a 04.04.2025. K zápisu se dostavilo 52 dětí (z toho 36 ze spádového obvodu školy), zapsaných bylo 47 dětí (z toho 33 ze spádového obvodu školy). ZŠ R. Frimla evidovala 5 žádostí o odklad PŠD. Pro školní rok 2025/2026 budou otevřeny 2 třídy 1. ročníku

Výsledky přijímacích řízení na SŠ

Z celkového počtu 45 žáků 9. ročníku a 46 žáků 5. ročníku se na střední školy dostalo:

- čtyřleté gymnázium 17 žáků
- osmileté gymnázium 13 žáků
- čtyřleté obory SŠ s maturitou 25 žáků
- tříleté obory SŠ s výučním listem 2 žáci
- zbývající žáci: 1 – čeká se na vyjádření

Ad 4)

Různé

Novými zástupci ředitelky školy budou Mgr. Hana Wolfová a Mgr. Jiří Kamler.

Školní fórum se starostou města bylo zúčastněnými učiteli i žáky reflektováno kladně, aktivně diskutovali, dotazovali se nejen na školní záležitosti, ale zajímali se i o provozní problémy města.

Projekt IROP II. – paní ředitelka provedla členy školské rady nově zbudovanými / upravenými prostory školy. Jedná se o školní kuchyňky, dílny, učebnu robotiky a dvě nové prostorné herny (jedna s venkovní střešní terasou), které lze rovněž využít pro výuku.

Byla dokončena oprava několika kabinetů a sociálního zařízení u tělocvičny. Opraven byl rovněž hlavní vstup do tělocvičny. Došlo k výměně několika dveří za bezpečnostní jednosměrné evakuační.

Otevřené sportoviště – podařilo se zajistit správce, zájem veřejnosti se proti podzimnímu období poněkud zvýšil.

Plánované zvýšené náklady v roce 2025:	590.000 Kč - oprava vchodů u jídelny a u atrie
	200.000 Kč - doprava mažoretek na mistrovství Evropy
	80.000 Kč - preventivní programy
	150.000 Kč - projektový manažer v rámci projektu IROP II.
	100.000 Kč - nákup mycího stroje
	290.000 Kč - údržba a správa sportoviště

Ad 5)

Program a termín příštího zasedání ŠR

1. Schvalování výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2024/2025
2. Změna školního řádu a případně dalších dokumentů
3. Různé

Další zasedání ŠR se uskuteční v průběhu října 2025. Konkrétní termín bude upřesněn a všem členům ŠR včas oznámen.

Zapsala: Mgr. Ida Jindrová

.....
předseda školské rady

.....
tajemník školské rady